

Instrucciones para anexar ficheros

La suma total del tamaño de los ficheros adjuntos no debe superar los 20 MB. Siempre que sea posible evite adjuntar documentos, ya que suelen ser los de mayor tamaño. En su lugar es preferible usar documentos generados por ordenador, como por ejemplo documentos Word.

Para reducir el tamaño de los ficheros escaneados le recomendamos algunos consejos prácticos:

- Utilice una resolución razonable, la menor posible con la que el documento siga resultando legible.
- Evite usar el color cuando no sea necesario
- Utilice formatos de archivo que empleen compresión, como JPG, PNG o GIF. No obstante se aceptan otros formatos como PDF o DOC, incluso archivos comprimidos como ZIP o RAR.

No es obligatorio adjuntar los documentos cuando se realiza el envío del formulario de la solicitud: la aplicación permite anexar documentos con posterioridad a la realización del envío definitivo. Para ello es necesario acceder a la sección de “Envíos”, donde aparece la lista de los envíos que ha realizado (ver figura 1).

The screenshot shows the AVAP web application interface. At the top, there is a search bar and a 'Verificación de documentos' field. Below that, there are navigation tabs for 'Tramitaciones', 'Envíos', and 'Notificaciones'. The main content area is titled 'Filtro' and contains a table with the following data:

Descripción	Fecha	Nº envío	Fase	PDF	Acuse	Resp.	Fecha Resp.	
EVALUACIÓN - FIGURA CONTRACTUAL: PROFESORA O PROFE	31/05/11 11:40	4760	EXPEDIENTE EN TRAMITACIÓN	✓	✓			Anexar
EVALUACIÓN - FIGURA CONTRACTUAL: PROFESORA O PROFE	31/05/11 11:37	4759	EXPEDIENTE EN TRAMITACIÓN	✓	✓			Anexar
EVALUACIÓN - FIGURA CONTRACTUAL: PROFESORA O PROFE	31/05/11 11:34	4758	EXPEDIENTE EN TRAMITACIÓN	✓	✓			Anexar
EVALUACIÓN - FIGURA CONTRACTUAL: PROFESORA O PROFE	31/05/11 11:18	4757	EXPEDIENTE EN TRAMITACIÓN	✓	✓			Anexar

At the bottom of the page, there is contact information: Plaza de Tetuán 8 · 46003 Valencia · Tel: 961925000 · e-mail: avap@qva.es

Figura 1. Pantalla de envíos

Para anexar ficheros pulse en el botón “Anexar”, accederá a la pantalla mostrada en la figura 2. En esta pantalla podrá adjuntar los ficheros que desee al expediente indicado (puede hacer varios envíos en el caso de que necesite adjuntar más de uno).

AVAP

Buscar

Verificación de documentos

Tramitaciones **Envíos** Notificaciones Salir

Idioma: Castellano

Adjuntar ficheros a un envío

ID Envío: *

Cauce:

Título del cauce:

Fichero: *

Observaciones:

* Campos obligatorios

Plaza de Tetuán 8 · 46003 Valencia · Tel: 961925000 · e-mail: avap@va.es

Figura 2. Pantalla para adjuntar ficheros